

Số: 1252/SNV-TCBCTCPCP
V/v xây dựng Kế hoạch giao biên chế
công chức, biên chế sự nghiệp và lao
động hợp đồng năm 2025

Hưng Yên, ngày 05 tháng 9 năm 2024

Kính gửi: - Các Sở, Ban, Ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố;
- Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc UBND tỉnh;
- Các Hội được hỗ trợ kinh phí theo số lượng người làm việc.

Thực hiện chương trình công tác số 114/CTr-UBND ngày 03/7/2024 của UBND tỉnh về chương trình công tác của Ủy ban nhân dân tỉnh 6 tháng cuối năm 2024.

Để có cơ sở trình UBND tỉnh báo cáo HĐND tỉnh xem xét, quyết định về việc giao biên chế công chức, biên chế sự nghiệp và lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP trong các cơ quan, tổ chức, đơn vị, các hội có tính chất đặc thù được Nhà nước hỗ trợ kinh phí theo số lượng người làm việc của tỉnh (sau đây gọi tắt là Kế hoạch giao biên chế) năm 2025 theo quy định; Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, tổ chức, đơn vị xây dựng Kế hoạch giao biên chế công chức, biên chế sự nghiệp và lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP năm 2025 trong các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước, các đơn vị sự nghiệp công lập, các Hội thuộc tỉnh quản lý như sau:

1. Nguyên tắc

a) Xây dựng Kế hoạch giao biên chế 2025 thực hiện trên cơ sở rà soát, sắp xếp, tổ chức lại bộ máy theo hướng tinh gọn, hoạt động hiệu lực, hiệu quả đảm bảo theo quy định tại Kết luận số 40-KL/TW ngày 18/7/2022 của Bộ Chính trị, Kế hoạch số 208-KH/TU, số 209-KH/TU ngày 07/7/2023 của Ban Chấp hành Đảng bộ tỉnh, trong đó cần xác định rõ đến năm 2026 tiếp tục giảm tối thiểu 5% biên chế cán bộ, công chức và 10% biên chế sự nghiệp hưởng lương từ ngân sách nhà nước so với năm 2021.

Theo đó, Kế hoạch giao biên chế năm 2025 phải gắn với lộ trình thực hiện tinh giản biên chế theo Quyết định số 2016/QĐ-UBND¹ và Quyết định số 2041/QĐ-UBND² (cụ thể năm 2025: công chức giảm 20 biên chế, sự nghiệp giảm 494 biên chế sự nghiệp hưởng lương từ nguồn ngân sách nhà nước).

¹ Quyết định số 2016/QĐ-UBND ngày 29/9/2023 của UBND tỉnh về việc phê duyệt Đề án tinh giản biên chế gắn với sắp xếp lại cơ cấu tổ chức lại đội ngũ theo vị trí việc làm trong các cơ quan, tổ chức hành chính của tỉnh Hưng Yên, giai đoạn 2023-2026.

² Quyết định số 2041/QĐ-UBND ngày 03/10/2023 của UBND tỉnh phê duyệt Đề án đảm bảo số người làm việc gắn với tinh giản biên chế trong các đơn vị sự nghiệp công lập của tỉnh Hưng Yên, giai đoạn 2023-2026.

b) Đẩy mạnh việc thực hiện tinh giản theo hướng chuyển biên chế sự nghiệp sang hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp dựa trên khả năng tự chủ về tài chính của các đơn vị sự nghiệp công lập đối với các đơn vị sự nghiệp y tế, giáo dục và các đơn vị sự nghiệp có thu khác.

Trường hợp các đơn vị sự nghiệp công lập chưa được giao quyền tự bảo đảm một phần chi thường xuyên thì thực hiện cắt giảm biên chế theo quy định.

c) Không tách biệt viên chức trả lương từ nguồn thu sự nghiệp và viên chức trả lương từ nguồn ngân sách nhà nước cấp trong quá trình tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức. Việc xác định số lượng viên chức hưởng lương từ nguồn thu sự nghiệp để làm cơ sở đơn vị xác định tỷ lệ nguồn thu sự nghiệp đóng góp vào quỹ lương của đơn vị.

d) Thực hiện nghiêm việc rà soát, đánh giá, phân loại cán bộ, công chức, viên chức để lựa chọn những cán bộ, công chức, viên chức có đủ phẩm chất, năng lực và uy tín để đảm nhiệm; xác định đối tượng thuộc diện dôi dư, cần tinh giản biên chế để xây dựng phương án, lộ trình bố trí, sắp xếp, bảo đảm tính khả thi khi thực hiện.

đ) Đối với các trường học tăng số học sinh, số lớp các cơ quan, đơn vị phải rà soát, sắp xếp, bố trí đủ sĩ số học sinh trên lớp theo cấp, bậc học theo số phòng học thực tại của từng trường và theo số học sinh/lớp bình quân theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo; điều chỉnh lại quy mô lớp học một các hợp lý và phải tự cân đối, điều chỉnh trong tổng biên chế sự nghiệp đã được cấp có thẩm quyền giao.

2. Xây dựng kế hoạch giao biên chế năm 2025

Các cơ quan, tổ chức, đơn vị xây dựng Kế hoạch giao biên chế năm 2025 theo các nội dung sau:

a) Báo cáo tình hình và kết quả quản lý, sử dụng biên chế hành chính, biên chế sự nghiệp, lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của cơ quan, đơn vị năm 2024 tính đến ngày 20/9/2024, trong đó cần tập trung làm rõ:

- Số biên chế giao năm 2024, số biên chế hiện có (đến 20/9/2024), thừa, thiếu;
- Tình hình tuyển dụng, quản lý và sử dụng biên chế;
- Tình hình thực hiện tinh giản biên chế, nghỉ hưu đúng tuổi, thôi việc theo quy định của pháp luật trong năm 2024 (tính đến thời điểm 31/12/2024) tại các cơ quan, đơn vị.
- Đánh giá ưu, khuyết điểm, kiến nghị trong việc quản lý và sử dụng biên chế công chức, biên chế sự nghiệp năm 2024;

b) Nội dung Kế hoạch giao biên chế hành chính, biên chế sự nghiệp, lao động hợp đồng theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP năm 2025 gồm: căn cứ xác định và việc tính toán, lập Kế hoạch giao biên chế hành chính, biên chế sự nghiệp, lao động năm 2025;

c) Nội dung đề xuất Kế hoạch giao hợp đồng lao động làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ đảm bảo theo quy định tại Điều 9 Nghị định số 111/2022/NĐ-CP.

d) Đề xuất, kiến nghị (nếu có)

đ) Các phụ lục kèm theo Kế hoạch biên chế 2025

- Kế hoạch biên chế công chức trong cơ quan, tổ chức hành chính: Phụ lục 01.

- Kế hoạch biên chế sự nghiệp trong các đơn vị sự nghiệp công lập: Phụ lục 2 (*riêng sự nghiệp giáo dục mầm non và phổ thông công lập từ Phụ lục 2 đến Phụ lục 8, sự nghiệp Y tế phụ lục 2 và phụ lục 9*).

3. Các tài liệu kèm theo

- Quyết định giao biên chế công chức, biên chế sự nghiệp năm 2024 của các sở, ban, ngành, UBND cấp huyện theo quy định.

- Đề án sắp xếp đội ngũ nhân viên hành chính tại sự nghiệp giáo dục mầm non và phổ thông công lập.

- Báo cáo nhu cầu sử dụng lao động hợp đồng làm công việc chuyên môn, nghiệp vụ theo Nghị định số 111/2022/NĐ-CP của cơ quan, tổ chức, đơn vị;

- Tài liệu liên quan khác (nếu có).

4. Thời hạn gửi Kế hoạch giao biên chế năm 2025

Đề kịp thời thẩm định, tổng hợp, trình UBND tỉnh xem xét, báo cáo HĐND tỉnh theo đúng thời gian quy định, Sở Nội vụ đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm chỉ đạo thực hiện và gửi Kế hoạch giao biên chế công chức, biên chế sự nghiệp năm 2025 về Sở Nội vụ **trước ngày 20/9/2024** đảm bảo theo quy định.

Đề nghị các cơ quan, đơn vị quan tâm phối hợp thực hiện. 

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo Sở;
- Phòng TCBC;
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Nguyễn Thị Thiệu Hương

Ký bởi: SỞ NỘI VỤ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 05/09/2024 10:19:45

